

គោលនយោបាយ និង គោលការណ៍
ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រកាសព័ត៌មាន



ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុក
ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
ឆ្លងកាត់ការពិនិត្យ និង អនុម័ត

ក្រុមហ៊ុនសេវាសេដ្ឋកិច្ច

[illegible][illegible]

ព្រះបាទសីហមុនីវរ្ម័ន ទី១ ឆ្នាំ៧៥៥

[illegible]

๑๐๗๑๐๒

៤. គ្រូពន្យល់នូវការងារដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យាសិក្សាស្រាវជ្រាវស្របតាមកម្រិតនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការងារដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យាសិក្សាស្រាវជ្រាវ (២)

[illegible][illegible]

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ក្នុងនាមនៃមហា ប្រជុំអង្គប្រឹក្សានាយករដ្ឋមន្ត្រី អង្គប្រឹក្សានាយករដ្ឋមន្ត្រី អង្គប្រឹក្សានាយករដ្ឋមន្ត្រី អង្គប្រឹក្សានាយករដ្ឋមន្ត្រី អង្គប្រឹក្សានាយករដ្ឋមន្ត្រី (១)

ឆ្នាំ២០១២ ១២

[illegible]

ឧបបទព្រហ្មទណ្ឌលេខ២១២២ ព្រហ្មទណ្ឌលេខ២១២២ ព្រហ្មទណ្ឌលេខ២១២២ ព្រហ្មទណ្ឌលេខ២១២២ ព្រហ្មទណ្ឌលេខ២១២២ (១)

ក្នុងរបៀបនៃការងាររបស់ខ្លួន ខ្ញុំបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ (គ)

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (២)

ទី១២២ ប្លង់បេតុងក្រលាងដំបូលប្រើប្រាស់ប្រភេទប្លាស្ទិក (២)

ផ្នែកទី២ ប្រការទី១២ អំពីការប្រកាសសង្គ្រាម (១)

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៦)

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

[illegible]

๒๗๕๓๔๒๔๒๒๒๒๒๒๒ ๑

ចក្រភពកម្ពុជា រាជធានីភ្នំពេញ ខណ្ឌដូនពេញ ផ្ទះលេខ១២៣ ផ្លូវលេខ៤៥៦៧៨៩ ភូមិស្រះចក់ ឃុំស្រះចក់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា

අදාළ 'ම' සභා සභාපතිවරයාගේ

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

๓. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

๑ ปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย

๑.๑ ภัยธรรมชาติ(Natural Environment)

๑.๒ เศรษฐกิจ (Economic)

๑.๓ การเมือง (Political)

๑.๔ สังคม (Social)

๑.๕ เทคโนโลยี (Technological)

๒. ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะผู้บริหาร/กลยุทธ์ทางการจัดการ (Strategy)

๒.๒ โครงสร้างองค์กร (Structure) ที่ไม่เหมาะสมกับภารกิจ

๒.๓ รูปแบบการปฏิบัติงาน (System) กระบวนการ/การวัดผล/การให้รางวัล/การให้โทษ

นโยบาย แผนงาน ระเบียบ กฎหมาย ทัศนคติของบุคคลในองค์กร ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

ของบุคคลในองค์กร

๒.๔ บุคลากร (Staff) การจัดการทรัพยากรมนุษย์

๒.๕ ทักษะ ความสามารถ (Skill) ของบุคคลในองค์กร

๒.๖ รูปแบบการบริหารจัดการ (Style) ของผู้บริหาร

พนักงานในองค์กร

๒.๗ ค่ามัธยฐาน (Shared Values) ขององค์กร/ทัศนคติของบุคลากร

๒.๘ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ ภัยสงคราม ภัยโรคระบาด ภัยเทคโนโลยี

๒.๙ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในที่สามารถควบคุมได้ เช่น ภัยจากการทุจริต ภัยจากการขาดจริยธรรม ภัยจากการขาดความซื่อสัตย์

๒.๑๐ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๑ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๒ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๓ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๔ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๕ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๖ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๗ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๘ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๑๙ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๐ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๑ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๒ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๓ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๔ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๕ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๖ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๗ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๒.๒๘ ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (F: Financial Risk) เป็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้าน
การเงิน การบัญชีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือการทุจริตการ
หรือไม่สามารถรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติตามนโยบายทางการเงินความเสี่ยง
หรือไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายทางการเงินความเสี่ยงหรือการทุจริตการ
หรือการทุจริตการปฏิบัติงาน (ระเบียบข้อบังคับ) หรือการทุจริตการปฏิบัติงาน (ระเบียบข้อบังคับ)

การบริพัตรการดำเนินการตามความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring
Organization of the Tread way Commission)

๑. สภาพแวดล้อมภายในขององค์กร (Internal Environment) เช่น นโยบายของผู้บริหาร
วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วม อารมณ์ร่วม ความรู้ความเข้าใจของบุคลากร กระบวนการบริหารงาน
ทรัพยากรบุคคล การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารความเสี่ยง

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) องค์กรต้องกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ของ
การบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนและเหมาะสม

๓. การระบุเหตุการณ์หรือเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น (Event Identification) เป็นการรวบรวม
เหตุการณ์หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายในและภายนอกหน่วยงาน

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป็นการจำแนกและจัดลำดับความเสี่ยงตาม
ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โดยสามารถประเมิน
ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดหรือลดผลกระทบ
ของความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน

๖. การลดความเสี่ยง (Risk reduction) มี ๒ วิธี คือ
๑) การป้องกันไม่ให้เกิด ความเสี่ยง
๒) การควบคุมความเสี่ยงของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในวงกว้าง

๗. การแบ่งความเสี่ยง (Risk Sharing) คือ วิธีการลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือ
โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย

๘. การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) คือ การยอมรับว่าการดำเนินการดำเนินงานของ
องค์กรมีความเสี่ยงสูงเกินไปหรือไม่สามารถยอมรับได้ หรืออาจเกิดขึ้นน้อย โดยวิธีจัดการหรือ
สามารถป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้นจนไม่สามารถยอมรับได้



(The Fraud Triangle)

องค์ประกอบของการทุจริต หรือสามเหลี่ยมทุจริต

สามเหลี่ยมการทุจริต (Fraud Triangle)

ภายในขององค์ประกอบทั้งสามนี้ จะก่อให้เกิดโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ opportunity หรือโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ pressure/motivation หรือแรงกดดัน ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ rationalization หรือการทำให้เป็นเหตุเป็นผล ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ

๖. องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการทุจริต

หรือไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือไม่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

สี่ปัจจัยประกอบของการทุจริต หรือสามเหลี่ยมทุจริต ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ opportunity หรือโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ pressure/motivation หรือแรงกดดัน ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ rationalization หรือการทำให้เป็นเหตุเป็นผล ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ

และการทุจริต หรือสามเหลี่ยมทุจริต

๗. การสื่อสารและการสื่อสาร (Information and Communication) คือ ระบบสารสนเทศ

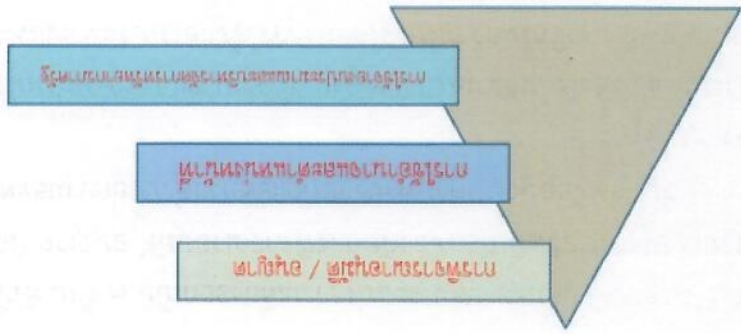
สร้าง ความมั่นใจว่า จะสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย

กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยง ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ opportunity หรือโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ pressure/motivation หรือแรงกดดัน ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ rationalization หรือการทำให้เป็นเหตุเป็นผล ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบงานต่าง ๆ ที่มีลักษณะความบกพร่อง หรือแรงจูงใจ

๖. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) คือ การกำหนดกิจกรรมการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่

ព្រះបាទសីហមុនី ១ ព្រះបាទសីហមុនី

- [illegible]



២៥៦ លេខកម្រិតសង្គមប្រជាជនរាជធានីភ្នំពេញ

[illegible]

ស្ថានភាពសេចក្តីស្នើសុំប្តូរឈ្មោះស្រីស្នាក់នៅ ៣៧ អ្នកស្នាក់នៅ

၆၃၂၇၂၆၂၆၂၆၂၆ ၈ ၂၆၂၆၂၆

[illegible]

/ឧបប្បករណ៍អ្វីមកអនុវត្តបង្កើនបេសប្រតិបត្តិការក្នុងស្ថានភាព ប្រែប្រួលខ្លះៗត្រូវបានបង្កើន ក្នុងកំឡុងពេលនេះ

ក្រសួងព្រៃនិងកសិកម្ម/ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានព្រៃឈើ : ២៣៩៩

[illegible]

ទីក្រុងសៀមរាប/ទីក្រុងភ្នំពេញ/ក្រុងសៀមរាប/ក្រុងសៀមរាប/ក្រុងសៀមរាប : ១ កើត

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច/និរន្តរ៍រដ្ឋបាល

/ដេញថ្លៃ/ម៉ាឺកែបបេតេរី/អនុវត្តការងារ/សេចក្តីណែនាំពីគណៈប្រឹក្សា : ១ កូន

ឧទាហរណ៍៖ ២០០០

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច/វិស័យឥសាន្ត

រដ្ឋបាល/ម្ចាស់ក្រុមប្រឹក្សា/អគ្គនាយក/មេប្រឹក្សា/មេប្រឹក្សា/មេប្រឹក្សា : ៣ កូន

ក្រសួងយុត្តិធម៌ក្រុងភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២២

[illegible]

កម្មវិធីសម្រាប់បង្កើនការយល់ដឹងអំពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធាន ៥ កុំព្យូទ័រ

ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลราษกรุด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/ กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับ ของความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๑	โครงการ/กิจกรรม (ถ้ามี) -	การพิจารณา ตรวจสอบและเสนอ ความเห็นของการ อนุมัติ อนุญาต ไม่ดำเนินการ ตามลำดับคำขอ	การพิจารณา ตรวจสอบและเสนอ ความเห็นของการ อนุมัติ อนุญาต ไม่ดำเนินการ ตามลำดับคำขอ	-ความเป็นกรณีฉุกเฉิน ระหว่างเจ้าหน้าที่ และ ผู้ขออนุมัติ อนุญาต	กฎหมาย, ระเบียบในการ ขออนุมัติ อนุญาต	/			-จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานให้ ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้รับ ทราบและถือ ปฏิบัติให้เป็น แนวทางเดียวกัน -กำกับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเสนอ เรื่องตามลำดับ คำขอ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ อนุมัติ อนุญาต ไม่ ดำเนินการ ตามลำดับ คำขอ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลราชกรูด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/ กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับ ของความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๒	โครงการ/กิจกรรม (ถ้ามี) -	การรับผลประโยชน์ ต่าง ๆ หรือรับสินบน -การรับของขวัญจาก บุคคลอื่นเพื่อช่วยให้ บุคคลนั้นได้ ผลประโยชน์จาก องค์กร	การรับผลประโยชน์ ต่าง ๆ หรือรับสินบน -การรับของขวัญจาก บุคคลอื่นเพื่อช่วยให้ บุคคลนั้นได้ ผลประโยชน์จาก องค์กร	ปัญหาทางการเงิน ปัจจัยทางสังคม สิ่งแวดล้อมและการใช้ ชีวิต	มาตรการต่าง ๆ กฎหมาย/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	/			-กำหนดมาตรการ และแนวทางการ และแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ -ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ให้กับเจ้าหน้าที่ใน สังกัด	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ เรียกรับ ผลประโยชน์

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลราชบุรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/ กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้น ให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับ ของความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการ ทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ	กลาง	สูง		
๓	โครงการ/ซื้อโครงการ (ถ้ามี) -	เบิกเงินราชการตาม สิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า เช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	เบิกเงินราชการตาม สิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า เช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	เจ้าหน้าที่มีปัญหาทาง การเงิน	กฎหมาย, ระเบียบ, หนังสือเกี่ยวกับ การเบิกเงินตาม สิทธิต่าง ๆ	/			-จัดทำ/ทบทวน ประมวล จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการ / ข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหารและ ฝ่ายสภาและ เผยแพร่ให้ได้รับ ทราบและถือ ปฏิบัติ	ข้อห่วงตั้ง เกี่ยวกับการ เบิกจ่าย เกี่ยวกับสิทธิ ต่างๆจาก หน่วย ตรวจสอบ