



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลราชกรูด โทร. ๐๗๗-๘๘๐๙๙๒

ที่ รณ ๕๒๗๐๑/๑๗๐๔

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลราชกรูด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการ “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อ กับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน นั้น

งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดหัวข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยข้อ ๒๕ กำหนดให้เทศบาลแสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมาย หรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือ นโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน และเป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ.๒๕๖๔ จึงขอรายงานผลตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางลำดวน นิสภา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ แ่งน้อย)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวปิยะรัตน์ ชูศรี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายวรรณะ โยแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลราชกรูด

(นางนันทพร ดัมชะจินะ)

ปลัดเทศบาลตำบลราชกรูด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลราชกรูด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๑.ด้านการบริหาร	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลราชกรูด และเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งของเทศบาลให้เป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุม ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒	ดำเนินการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงาน ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนบริหารราชการ และพนักงานจ้าง ตามอัตรากำลัง เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือเอนย้าย	๑.สรรหาพนักงานเทศบาลโดยวิธีการรับโอนย้ายพนักงาน ส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ ๒.ดำเนินการสรรหาตามกรอบอัตรากำลัง เพื่อทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก
๒.ด้านการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลราชกรูด	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒.๒ กำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒.๔ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากรฯ มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบ ตามระยะที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลราชกรูด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
	๒.๕ จัดให้มีการกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๒.๖ จัดให้มีการพิจารณาความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุมดังกล่าว
๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๓.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลราชกรูด ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลราชกรูด ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลในสังกัด ตามคำสั่งเทศบาลตำบลราชกรูด -ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนตำแหน่งว่าง -แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองคลัง -ดำเนินการปรับปรุงการมอบหมายงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการภายใน

ข้อเสนอแนะ: เห็นควรเพิ่มกิจกรรมหรือโครงการ ให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมร่วมกันเพื่อสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ