



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลราชกรูด

ที่ รน ๕๒๖๐๑/๑๕๒๖ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลราชกรูด

๑.เรื่องเดิม

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ในด้านการบริหารจัดการในหน่วยงานก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ นอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลราชกรูด เพื่อเป็นแนวทางและยึดถือปฏิบัติได้

๒.ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลราชกรูด ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยนายกเทศมนตรีตำบลราชกรูด ได้ประกาศเจตจำนงว่า จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาลตำบลราชกรูด และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างตลอดจนพนักงานจ้างทุกคนให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี และงานพัสดุ โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุ มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความเสี่ยงในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

๒.๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลราชกรูด ได้เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการยกระดับการทำงาน รวมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจเรื่องดังกล่าว

๒.๔ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ลำดับ ที่	ประเด็นผลประโยชน์ ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	การปรับปรุง/แนว ทางแก้ไข	หมายเหตุ
๑	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างมีความเสี่ยงในการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากต้องมีการ ติดต่อภาคเอกชนในการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำและเผยแพร่ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด จ้างของปีงบประมาณ ๒.รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างต่อผู้บริหาร ๓.มีขั้นตอนการ ตรวจสอบความสัมพันธ์ ระหว่างคู่สัญญา	
๒	การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็น เครือญาติหรือบุคคลที่ ตนเองได้รับประโยชน์ เข้าทำงาน	-มีการประกาศรับสมัคร และดำเนินการคัดเลือก อย่างโปร่งใสและ ตรวจสอบได้	
๓	การนำทรัพย์สินของราชการ มาใช้ในเรื่องส่วนตัว	มีการนำทรัพย์สินของ ราชการมาใช้ในเรื่อง ส่วนตัว	-จัดทำทะเบียนควบคุม การใช้งานและเบิกจ่าย อย่างเคร่งครัด	
๔	การลงชื่อเข้า-ออกเวลาปฏิบัติ หน้าที่	การลงเวลาไม่ตรงตาม ความเป็นจริง	-กำชับเจ้าหน้าที่มา ปฏิบัติตรงต่อเวลา -มีสมุดขออนุญาตไป พื้นที่อื่น	
๕	การออกใบอนุญาตหรือ ใบรับรองต่างๆ	การออกใบอนุญาตหรือ ใบรับรองต่างๆ โดย บุคลากรในหน่วยงาน/ เจ้าหน้าที่มายื่นขอ ใบอนุญาตหรือใบรับรอง ๆ	-เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติต้อง ทำตามกฎระเบียบโดยมี ความเป็นกลาง	
๒.๖	การรับของขวัญทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น	การรับของขวัญและหรือ ผลประโยชน์ใดๆ แม้จะเป็น การรับในโอกาสที่เหมาะสม ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมหรือให้ กันตามมารยาท	-เจ้าหน้าที่ไม่การรับ ของขวัญและหรือ ผลประโยชน์ใดๆ แม้จะเป็น การรับในโอกาสที่เหมาะสม ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมหรือให้ กันตามมารยาท	

๒.๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลราชกรูด ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเป็นหน่วยของรัฐที่ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบในหน่วยงานราชการและดำเนินการสร้างจิตสำนึกพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัด โดยมีกระบวนการที่สำคัญเป็นแนวทางและข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๒

๒.๕.๑ ส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างความตระหนักคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรของเทศบาลตำบลราชกรูดให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม ประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๕.๒ การวางแนวทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบกฎเกณฑ์ใหม่ๆ

๒.๕.๓ การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริตความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีศึกษาการทุจริตในรูปแบบต่างๆที่เกิดขึ้นจริงมีการวิเคราะห์ปัจจัยการเกิดการทุจริต การเกิดผลกระทบต่อประชาชน

๒.๕.๔ การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้เสียให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และมีสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายผู้บริหาร ซึ่งเน้นการปล่อยทุจริตเพื่อให้เกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันการทุจริต

๒.๖ ประโยชน์ของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๖.๑ บุคลากรเกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานหรือปฏิบัติงานโดยไม่ตั้งใจและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในระบบงานหรือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

๒.๖.๒ การปฏิบัติงานอาจเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุงแก้ไขหรือแนวทางการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๖.๓ สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้สำหรับการบริหาร และการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพและมุ่งสู่องค์กรปลอดจากการทุจริต

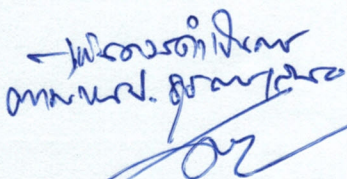
๓.ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี ๒๕๖๒ และดำเนินการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนต่อไป

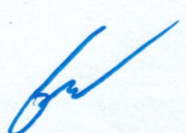


(นางสาวปิยะรัตน์ ชูศรี)

หัวหน้าฝ่ายธุรการ


(นายเดชชัย ศรีอัง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗/๖/๖๒


(นายพิชาญ ไชยฤกษ์)
ปลัดเทศบาลตำบลราชกรูด


(นายชัยพรรบ รมเย็น)
นายกเทศมนตรีตำบลราชกรูด