

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลราชกรูด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

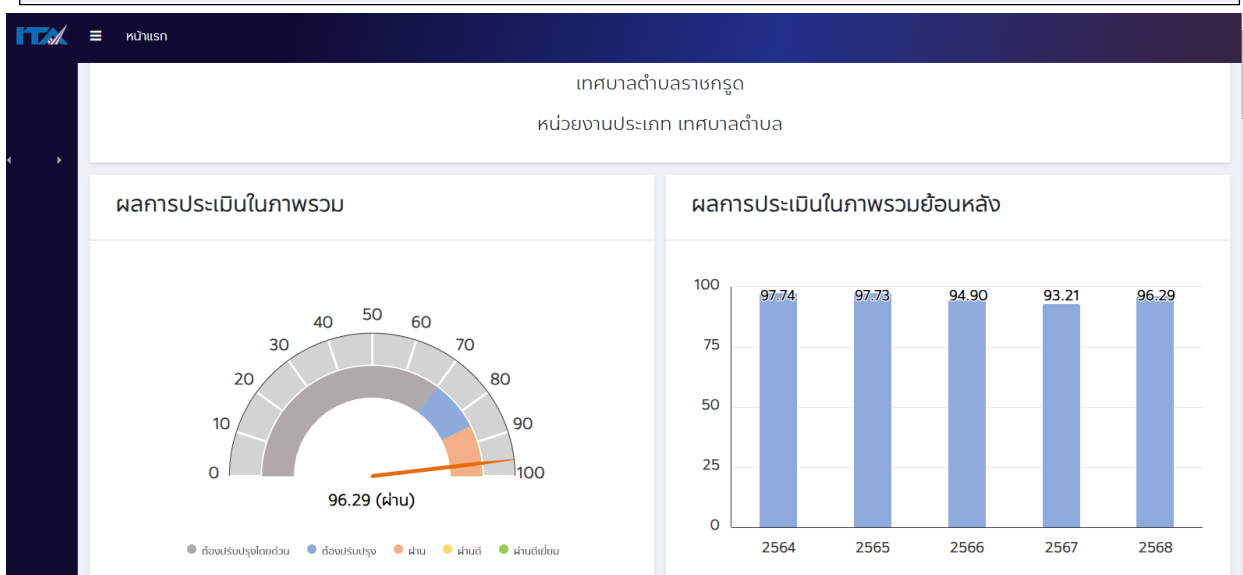
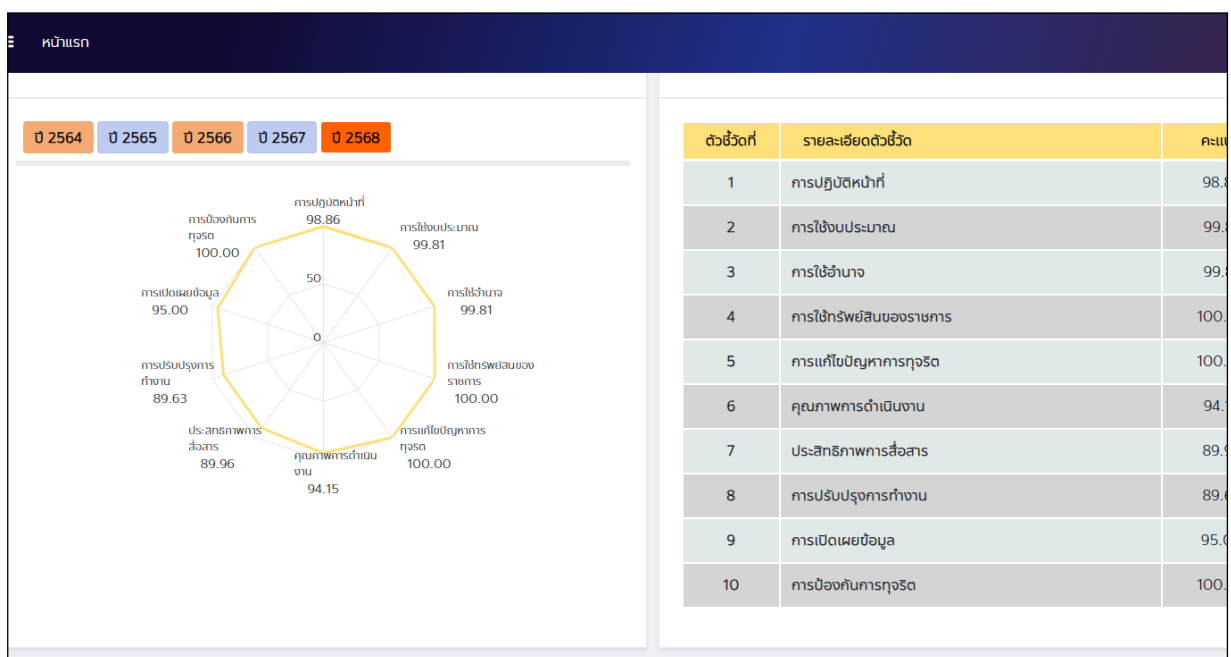
การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ของเทศบาลตำบลราชกรูด

มี คะแนน ๙๖.๒๙ คะแนน อยู่ในระดับ A หรือ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๙.๗๐ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ๙๑.๒๕ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๗.๕๐ คะแนน



รายละเอียดผลการประเมินรายข้อรายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
1๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	๔๘.๘๖
1๒	ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ อย่างน้อย เพียงใด	๔๗.๗๑
1๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่	100
1๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างน้อยเพียงใด	๔๙.๔๓
1๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ อย่างน้อยเพียงใด	100
1๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง อย่างน้อยเพียงใด	100
1๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง อย่างน้อย เพียงใด	๔๙.๔๓
1๘	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือพฤติกรรมมิชอบ บ่อยครั้ง อย่างน้อยเพียงใด	100
1๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100
1๒๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	100
1๒๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อย่างน้อย เพียงใด	100
1๒๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำ อย่างน้อยเพียงใด	100
1๒๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยเพียงใด	100
1๒๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ อย่างน้อยเพียงใด	100
1๒๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของ ท่าน อย่างน้อยเพียงใด	100

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๔๗.๔๖
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๔๘.๘๗
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๔๘.๕๙
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๔๘.๕๙
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๔๘.๕๙
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๔๘.๕๙
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๔๘.๕๙
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๔๘.๕๙
E๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๔๘.๕๙

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT Open Data Integrity and Transparency Assessment และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	๑๐๐
๐๑๐	E-Service	๕๐
๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	๑๐๐
๐๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๑๓	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐
๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๐๑๖	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๕๐
๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
๐๒๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๑) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- ๓) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๘.๘๖	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i๒	๙๗.๗๑	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
		OIT	ข้อ O๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O๘	๑๐๐	
			ข้อ O๙	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนาโดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม IIT ข้อ i๑ – i๓ และข้อคำถาม OIT ข้อ O๗ – O๙

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ ๙๘.๘๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนนและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับบริการ ตามขั้นตอนและในระยะเวลาที่กำหนดและเหมาะสม ข้อ i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนนและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึง การให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และข้อ i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนนและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ในการปฏิบัติงานไม่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน ให้เป็นตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้มีการประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลราชกรูด

จะไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับข้อ ๐๗ - ๐๙ และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็ว ตามขั้นตอน และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน เป็นต้น

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	ข้อ e๑	๙๗.๔๖	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
			ข้อ e๒	๙๘.๘๗	
			ข้อ e๓	๙๘.๕๙	
			ข้อ e๗	๙๘.๕๙	
			ข้อ e๘	๙๘.๕๙	
			ข้อ e๙	๙๘.๕๙	
		OIT	ข้อ O๑๐	๕๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
			ข้อ O๑๑	๑๐๐	
			ข้อ O๑๘	๑๐๐	
			ข้อ O๑๙	๕๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากคำถาม EIT ข้อ e๑ - e๙ และ e๗ - e๙ ข้อคำถาม OIT ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๘ และ ๐๑๙

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ ๙๑.๑๘ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๗.๔๖ รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึงการให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๘.๘๗ รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึงการให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ e๓ ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๘.๕๕ ควรรักษาระดับคะแนนและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ในการปฏิบัติงาน ไม่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน ให้เป็นตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้มีการประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลราชกรูดจะไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน อยู่ที่ ๘๙.๖๓ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ e๓ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไป มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๘.๕๕ รักษาระดับคะแนน พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยควรที่จะเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการทำงานของเทศบาลเพิ่มมากขึ้น และประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้ทราบถึงการทำงานและเข้าได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาล เมืองระนอง ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๘.๕๕ รักษาระดับคะแนนและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานนั้น ตอบสนองต่อประชาชนให้มากที่สุด ข้อ e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๘.๕๕ ควรปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง สำหรับการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เทศบาลตำบลราชกรูด มีการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้บริการแก่ผู้รับบริการผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลราชกรูด เพื่อให้ผู้รับบริการได้ทราบถึงการให้บริการดังกล่าว มากขึ้น ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้รับบริการได้ทราบถึงการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เทศบาลตำบลราชกรูด

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงกำหนดมาตรการในการรักษาระดับการให้บริการ โดยการแก้ไขปัญหาเรื่องการให้บริการ โดยการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน และเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เกี่ยวกับการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เทศบาลเมืองระนอง โดยที่ไม่ต้องเดินทางมาติดงานต่อ ณ สถานที่ตั้งสอดคล้องกับข้อ ๐๑๐ – ๐๑๘ และ ๐๑๙

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓.	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๔	๙๘.๕๕	ปรับปรุงในด้านการประชาสัมพันธ์ โดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ e๕	๙๘.๕๕	
			ข้อ e๖	๙๘.๕๕	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกลงใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ คำถาม EIT ข้อ e๔ - e๖ ข้อคำถาม OIT ข้อ ๐๑ - ๐๖

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสารอยู่ที่ ๘๙.๙๖ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๘๐.๐๐ ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๗๙.๐๐ ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๘๕.๐๐ ควรปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้อย่างทั่วถึง รวมทั้ง มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ผู้รับบริการ

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยการพัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทาง Website Facebook แอปพลิเคชัน Line และสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดย มีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีงบประมาณ ลักษณะ ของข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมี แนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถของ เจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการ ทำงาน สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑ - ๐๖

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกับกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔.	กระบวนการกับกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการเทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม IT ข้อ i๑๐ – i๑๒

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อย ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษา ระดับคะแนนและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ข้อ i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษา ระดับคะแนน และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ข้อ i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษา ระดับคะแนน และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน จะพบว่าเทศบาลตำบลราชกรูด การรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น หรือทำให้เทศบาลเมืองระนองเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุ และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัวการใช้รถราชการ ในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือออกนอกเส้นทางงานโดยไม่มีเหตุอันควรการใช้โทรศัพท์และโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวจนเกินสมควรการใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทนทั้งในและนอกเวลาราชการ

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นบทลงโทษโดยให้ผู้บริหารประกาศใช้หรือออกเป็นมาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำวัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมวัสดุจะต้องนำวัสดุมาส่งคืนในสภาพ ที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นวัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพ อย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากเป็นวัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองผู้ยืมจะต้องจัดหาวัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อ แก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๕.	กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๔	๙๙.๔๓	รักษาระดับคะแนน
			ข้อ i๕	๑๐๐	และคอยปรับปรุง
			ข้อ i๖	๑๐๐	อัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
		OIT	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	และคอยปรับปรุง
					อัปเดตข้อมูลให้แต่ละ
					ส่วนงานทราบเสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยาย
เชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ
จัดจ้างพิจารณา จากข้อคำถาม IIT ข้อ i๔ – i๖ ข้อคำถาม OIT ข้อ ๐๑๒ – ๐๑๓

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๙๙.๘๑
คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ
เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๙๙.๔๓ ข้อ i๕ ในหน่วยงานของท่าน
มีเจ้าหน้าที่เบิก จ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ข้อ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ
ประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนน และ
ควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยให้ทุกกองงานมีส่วนร่วม ในการจัดทำ
งบประมาณ โดยเปิดโอกาสให้ทุกกองงานเสนอการจัดทำงบประมาณที่ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ตอบสนองต่อ
ปัญหาและความต้องการของประชาชน รวมทั้งนโยบายของรัฐบาลฝ่ายบริหาร

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ
ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ จัดทำประกาศ
ต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ จัดทำรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา
พัสดุ และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี สอดคล้องกับข้อ ๐๑๒ – ๐๑๓

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖.	กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
			ข้อ ๐๑๙	๕๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลพิจารณาจาก ข้อคำถาม IIT ข้อ i๗ – i๙ และข้อคำถาม OIT ข้อ ๐๑๘- ๐๒๑

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล อยู่ที่ ๙๙.๘๑ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ข้อ i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ข้อ i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนน และควบคุมการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้อง เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้ เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร

ดังนั้น เทศบาลตำบลราชกรูด จึงจัดทำนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ เพื่อให้ทราบแนวทางการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาบุคลากร มีการประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานจัดทำคำสั่งมอบหมายงานของบุคลากรกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และทำให้การปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑๘ – ๐๒๑

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง /ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗.	กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดต ข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน ทราบเสมอ
			ข้อ i๑๔	๑๐๐	
			ข้อ i๑๕	๑๐๐	
		OIT	ข้อ O๒๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและ กำหนดมาตรการในการ แก้ไข การทุจริตใน หน่วยงาน
			ข้อ O๒๓	๑๐๐	
			ข้อ O๒๔	๑๐๐	
			ข้อ O๒๖	๑๐๐	
			ข้อ O๒๗	๑๐๐	
			ข้อ O๒๘	๑๐๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น(๗)กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลราชกรูด เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจาก ข้อคำถาม IIT ข้อ i๑๓ – i๑๕ และ ข้อคำถาม OIT ข้อ ๐๒๒-๐๒๘

ข้อเท็จจริงพบว่าเทศบาลตำบลราชกรูด มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ดังนี้ ข้อ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบมากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ข้อ i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบได้ มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ข้อ i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ในข้อคำถามนี้ มีคะแนน ๑๐๐ ควรรักษาระดับคะแนน และปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน

และส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤตินิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้นเทศบาลตำบลราชกรูดจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยดำเนินการดังนี้ ๑) จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย ๒) วิเคราะห์และประเมินผลคะแนน การประเมิน ITA เพื่อปรับปรุงการทำงาน ๓) จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม สอดคล้องกับ ข้อ ๐๒๒ - ๐๒๘

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยย่ำรวมทั้ง กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	งานกรเจ้าหน้าที่	รายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินการ ๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงาน ลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙
	จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	งานกรเจ้าหน้าที่	๑.จัดประชุมเพื่อสร้าง กระบวนการปฏิบัติงาน อย่าง เป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหาข้อเสนอนแนะที่ได้ แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในได้ รับทราบ	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙
	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและ มาตรฐานการให้บริการ	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	งานกรเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของ หน่วยงาน ๒.เพิ่มช่องทางการแสดงความ คิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ใน ช่องทางการติดต่อทุกชนิด	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๒. การให้บริการ และระบบ E-Service	•จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLaw ของกรมการปกครองซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวนกฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป •พัฒนาให้มีระบบ E-Service เป็นของตัวเอง •เพิ่ม ช่องทางบริการประชาชน งานบริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	งานกรเจ้าหน้าที่	๑.ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๔. กระบวนการ กับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	•จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสป้องกันการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผน การใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการ	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕

	พัฒนาระบบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน อย่างเป็นระบบ	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙		ติดต่อของสำนักงาน และปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ	
๕. กระบวนการสร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความ เข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นปัจจุบัน	มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใส ป้องกันการ ททุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหาร ทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผนการ จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหา พสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙
๖. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบ ข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้ง เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใส ป้องกันการ ททุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	งานการ เจ้าหน้าที่	๑. จัดทำและดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหาร ทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหา และบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ แทนตำแหน่งว่างการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการ ทบ ทวน ภา ร กิ จ ร ว ม ถึง ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากรและหลักเกณฑ์การส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม/ ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติ งาน รายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงาน ขององค์กร ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ ข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่ง งานและเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๗. กลไก และ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกันและมี ระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการ ประเมิน ITA ไปปรับปรุงการ ทำงาน - จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตา	มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใส ป้องกันการ ททุจริต ประจำปี	สำนักปลัด	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงการ ททุจริตพร้อม กำหนดมาตรการป้องกันการ ททุจริต ภายในหน่วยงานพร้อม เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติ งาน	๑ ตุลาคม ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๙

	มาตรการ • จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยง การทุจริตประจำปี • จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙		ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'tsเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	
--	---	-------------------	--	--	--

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

- ข้อจำกัดด้านบุคลากรผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะคติ ความรับผิดชอบ
 - ข้อจำกัดด้านงบประมาณงบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการจัดบริการสาธารณะ ได้รับจัดสรรมาน้อยมาก
 - ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีบุคลากรยังไม่สนใจในเรื่องเทคโนโลยี
 - ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่พื้นที่ยังเป็นพื้นที่การเกษตรกรเป็นส่วนใหญ่
 - ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่เศรษฐกิจมีเพียงการทำกรเกษตร
- ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ประชาชนส่วนใหญ่มีวัฒนธรรมและการดำรงชีพแบบดั้งเดิม

*** ข้อระวังหากวิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน ให้ระบุ “ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน” ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง หรือห้ามเว้นว่างไว้