



ประกาศเทศบาลตำบลดำบลราชกุด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๔

ด้วย เทศบาลตำบลดำบลราชกุด อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ โดยผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุขเกษม สมบัติ)

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลดำบลราชกุด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลราชบุรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		503,280.00	268,690.00	51,000.00 (-)	217,690.00	
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		114,000.00	5,500.00	51,000.00 (+)	56,500.00	งานการเจ้าหน้าที่ได้ออกคำสั่งเทศบาลตำบลราชบุรีที่ 736/2567 เรื่องให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		503,280.00	217,690.00	2,000.00 (-)	215,690.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		0.00	6,387.10	2,000.00 (+)	8,387.10	เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ได้ออกคำสั่งเทศบาลตำบลราชบุรีที่ 736/2567 เรื่องให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,450,200.00	654,360.00	4,000.00 (-)	650,360.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		146,940.00	68,157.26	4,000.00 (+)	72,157.26	เนื่องจากมีการปรับอัตราเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มขึ้น ทำให้งบประมาณที่ ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	148,050.00	5,000.00 (-)	143,050.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		158,280.00	49,480.00	5,000.00 (+)	54,480.00	เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ได้ออกคำสั่ง เทศบาลตำบลราชบุรีที่ 736/2567 เรื่อง ให้ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	143,050.00	25,000.00 (-)	118,050.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		53,100.00	4,565.00	25,000.00 (+)	29,565.00	เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ ได้ออกคำสั่ง เทศบาลตำบลราชบุรีที่ 736/2567 เรื่อง ให้ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	733,655.00	12,520.00 (-)	721,135.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		664,740.00	215,910.00	12,520.00 (+)	228,430.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การ เบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	721,135.00	100,000.00 (-)	621,135.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		200,000.00	29,993.40	100,000.00 (+)	129,993.40	เนื่องจากกองฯมีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้าเพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าจากบ่อ บาดาลเข้าสู่ถังหลักรูปทรงกลมแบบ สำนักงาน เทศบาลตำบลราษีไศล จำนวน 3 จุด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	621,135.00	34,200.00 (-)	586,935.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบบุคลากร	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานงานจ้าง		68,460.00	2,782.26	34,200.00 (+)	36,982.26	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การ เบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	586,935.00	80,000.00 (-)	506,935.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		400,000.00	92,973.74	80,000.00 (+)	172,973.74	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การ เบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	506,935.00	13,000.00 (-)	493,935.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่างวดเหมา บริการ	10,000.00	3,893.00	13,000.00 (+)	16,893.00	เนื่องจากจะดำเนินการทดสอบคุณภาพน้ำ บาดาล จำนวน 2 จุด เพื่อดำเนินการขับเคลื่อน น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,499,880.00	493,935.00	100,000.00 (-)	393,935.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		750,000.00	523,514.36	100,000.00 (+)	623,514.36	เนื่องจากจะต้องดำเนินการซ่อมแซมรถ ส่วนกลางของกองช่าง ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,776,740.00	1,144,090.65	5,000.00 (-)	1,139,090.65	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		48,000.00	11,000.00	5,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การ เบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงิน เพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,776,740.00	1,139,090.65	3,000.00 (-)	1,136,090.65	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร การศึกษานานาชาติ	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	10,000.00	5,900.00	3,000.00 (+)	8,900.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การ เบิกจ่าย และมีความจำเป็นต้องเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,338,700.00	1,297,581.25	50,000.00 (-)	1,247,581.25	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	1,340.00	50,000.00 (+)	51,340.00	เนื่องจากสำนักงานปลัดได้มีการจัดประชุมในโครงการ และวาระต่าง ๆ จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**ส่งกลับแล้ว**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**เนื่องจากงบประมาณที่ขอร้องได้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้บริหารท้องถิ่น**.....

ตามระเบียบ.....**คณะกรรมการหลักเกณฑ์การงบประมาณของ อบ.ท. มส. 15.3 ข้อ. 26**.....

(ลงชื่อ).....**น.ส.**.....

(.....**(นางพรทิพย์ สุวรรณโชติ)**.....)

ตำแหน่ง.....**หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**.....

วันที่.....**13 มิ.ย. 2568**.....
 เดือน.....**มิ.ย.**..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง
..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขาดประสิทธิภาพของวัสดุที่ใช้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ข้อ ๖๖ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วย
การโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๖

(ลงชื่อ)
(นายสมเกียรติ พลเดช)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 13 ส.ค. 2568
..... เดือน พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง
..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ขอโอนไม่เพียงพอต่อความต้องการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ข้อ ๖๖ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วย
การโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๖

(ลงชื่อ)
(นางสุภัทรา ลิ้มจิตา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 13 ส.ค. 2568
..... เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นางสุภัทรา ลิ้มจิลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....
วันที่ 13 เดือน 13 ค.ศ. 2568 พ.ศ.



(ลงชื่อ).....
(นายสุเกษม สมบัติ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลราชกรูด

วันที่ ๑๗ เดือน ๑๗ ปี ๒๕๖๘ พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ขอเสนอ/เสนอขอไปดำเนินการต่อไป*
ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่แนบมา
สงวนลิขสิทธิ์

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - *อนุมัติ/เห็นสมควร*



(ลงชื่อ)

(นายสุเกษม สมบัติ)

(ปลัดเทศบาล รักษาการแทน)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลราชพฤกษ์

วันที่ เดือน ๑๒ ม.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย ครั้งที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....